

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 5 г. Конаково

ПРИКАЗ

02.11.2024

№ 235

г. Конаково

О временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 1-11 классов связи с высокой заболеваемостью внебольничной пневмонией

В соответствии с Письмом Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2020 г. № ГД-2072/03 “О направлении рекомендаций” и в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и выполнения основных образовательных программ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить временный переход 1-11 классов на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с предписанием Роспотребнадзора № 139 от 01.11.2024 года по проведению комплекса санитарно-противоэпидемических мероприятий на срок с 05.11.2024 по 11.05.2024 г.
2. Установить режим работы педагогических работников работающих в 1-11 классах на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий связи с высокой заболеваемостью внебольничной пневмонией с 05.11.2024 по 11.05.2024 г. в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы школы на 2024-2025 учебный год.
3. Возложить ответственность на заместителя директора по УВР Горину И.В., Никулину М.Н. по контролю за реализацией основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия особых обстоятельств с 05.11.2024 по 11.05.2024 г.
4. Заместителю директора по УВР Гориной И.В., Никулиной М.Н. в срок до 05.11.2024 г. актуализировать методические материалы для педагогов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
5. Диспетчеру по расписанию Гориной Е.А. сформировать расписание занятий 1-11 классов с учетом недельной нагрузки.
6. Педагогическим работникам в срок до 05.11.2024 г.:
 - актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на конец триместра;
 - актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания, ссылки на ЭОРы, ЦОРы и т.п.) по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией.
7. Назначить Никулину М.Н., заместителя директора по УВР, ответственной за консультирование педагогических работников по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия карантина.

8. Классным руководителям 1-11 классов:
- информировать обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в режиме работы образовательной организации.
 - согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся сценарии взаимодействия детей и педагогов в условиях дистанционного обучения. Особое внимание уделить обучающимся с особыми образовательными потребностями, в т.ч. детям с ОВЗ, детям из неблагополучных семей.
9. Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:
- в режиме отсутствия условий для онлайн общения:
 - учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения через «Сетевой Город», в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
 - классный руководитель обеспечивают выдачу пакета заданий обучающимся (например, через родителей) через фойе гимназии; проверка учителем выполненных детьми заданий. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами.
 - в режиме затрудненной коммуникации: через SMS, через электронную почту, в режиме чата, с использованием АИС «Сетевой город» с использованием видеоконференций и демонстрационных онлайн систем;
 - в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки; с использованием готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.
10. Педагогическим работникам своевременно заполнять электронный журнал с указанием необходимой информации для осуществления дистанционного обучения.
11. Классным руководителям довести данный приказ до сведения обучающихся и их законных представителей в срок до 02.11.2024 г. и обеспечить преподавателей информацией о каналах дистанционной связи с обучающимися.
12. Сергиной Е.П. разместить данный приказ на официальном сайте до 02.11.2024г.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н.Кузьмичева