

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 5 г. Конаково

ПРИКАЗ

01.03.2024

№ 42

г. Конаково

об организации лагеря труда и отдыха
детей на базе МБОУ гимназии №5 г. Конаково

На основании приказа управления образования Администрации Конаковского муниципального округа от 27.02.2024 № 63 «Об открытии лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений Конаковского муниципального округа в 2024 году», плана работы гимназии на 2023-2024 учебный год, с целью организации отдыха и выполнения труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать лагерь труда и отдыха на базе МБОУ гимназии №5 г. Конаково с 03.06.2024 по 17.06.2024г. в количестве 10 рабочих дней, согласно санитарно-эпидемических правил и нормативов 2.4.3648-20, требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, на 12 человек (достигших 14 лет) с 2-х разовым питанием (завтрак, обед). Сформировать 1 отряд в лагере труда и отдыха детей на базе МБОУ гимназии №5 г. Конаково.
2. Закрепить численность детей в отряде – не более 12 человек.
3. Для организации лагеря выделен следующий набор помещений МБОУ гимназии №5 г. Конаково:
 - учебный кабинет № 20 (54,9 кв.м 1 этаж);
 - помещения для занятий кружковой работы: учебный кабинет № 18(55,3 кв.м 1 этаж);
 - медицинский кабинет:31,3 кв.м 1 этаж
 - изолятор для детей: учебный кабинет № 22(63,9 кв.м 1 этаж);
 - изолятор для взрослых: учебный кабинет № 21(54,8 кв.м 1 этаж);
 - спортивный зал: 287,8 кв.м 1 этаж; кладовая спортивной инвентаря:19,2 кв.м 1 этаж;
 - столовая: обеденный зал 268 кв.м 1 этаж; помещения пищеблока: 102,2 кв.м 1 этаж;
 - помещения для просушивания одежды и обуви раздевалка:100,74 кв.м 1 этаж;
 - туалеты: для девочек: 62,7 кв.м 1 этаж; для мальчиков: 64,82 кв.м 1 этаж; для взрослых:1,7 кв.м 1 этаж.
 - помещение для хранения, обработки уборочного инвентаря и приготовления дезинфекционных растворов: 1,7 кв.м 1 этаж; 8,4 кв.м 1 этаж
4. Закрепить за лагерь труда и отдыха детей при МБОУ гимназии №5 г. Конаково следующие пришкольные территории, выполняющие функции зоны отдыха: центральная площадь (1320 кв.м), площадка с травяным покрытием (258 кв.м), волейбольно-баскетбольная площадка с твердым покрытием оборудованную баскетбольными щитами с кольцами, волейбольной сеткой.
5. Утвердить штатное расписание лагеря труда и отдыха детей.
6. Назначить начальником лагеря труда и отдыха детей на базе МБОУ гимназии №5 г. Конаково с 03.06.2024 по 17.06.2024 **Герасименко О.В.**
10. Начальнику лагеря **Герасименко О.В.:**
 - Организовать работу лагеря труда и отдыха детей в 1 смену 2024г., составить график работы педагогов лагере труда и отдыха детей в 1 смену 2024г. до **24.05.2024г.**
 - Разработать программу работы лагеря труда и отдыха детей в 1 смену 2024., считая важнейшими направлениями работы с детьми в каникулярное время: укрепление здоровья ребенка, включение детей в дополнительные образовательные программы, ориентированные на формирование естественно научного мировоззрения, здорового образа жизни, экологической культуры до 01.06.2024 г.

- Осуществлять регулярный контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима, качеством питания, расходованием денежных средств на питание.
 - Обеспечить безопасность при осуществлении работы в лагере труда и отдыха детей в 1 смену 2024г.
 - Разработать схему безопасного маршрута от места нахождения лагеря труда и отдыха детей на базе МБОУ гимназии №5 г. Конаково до объектов проведения культурно-массовых мероприятий (ДК «Современник», ДК им. Воровского, Центральная межпоселенческая детская библиотека, центральная площадь г. Конаково) и обратно.
 - Совместно с отделом ГИБДД, инспекцией ГПН организовать профилактическую работу по предупреждению детского травматизма, пожаров по причине детской шалости в каникулярное время, предупреждению ДТП.
 - Подготовить и заключить Срочные трудовые договора с учащимися.
11. Ответственность за безопасность детей возложить на педагогов, работающих в лагере труда и отдыха детей в 1 смену 2024 г.
 12. Начальнику лагеря **Герасименко О.В.** провести инструктаж по технике безопасности с работниками лагеря.
 13. Назначить ответственным за питьевой режим **Писаренко С.В.**
 14. Утвердить режим дня лагеря: с **8.30 до 14.30**
 - Приход дежурных воспитателей – 8.15-8.30
 - Сбор детей, зарядка – 8.30-08.40
 - Утренняя линейка – 08.40 -08.50
 - Завтрак – 08.50-09.20
 - Работа по плану отряда, работа кружков -09.30 – 10.30
 - Трудовые мероприятия – 10.30-12.00
 - Обед – 12.00-12.30
 - Свободное время – 12.30-13.00
 - Трудовые мероприятия – 13.00-14.00
 - Уход детей домой – 14.30
 15. Социальному педагогу **Дробинной О.С.** обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха, занятости детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации; детей, состоящих на профилактическом учете в подразделениях по профилактике правонарушений несовершеннолетних, и других групп; детей, нуждающихся в особой заботе государства.
 16. Осуществлять питание детей в лагере с 03.06.2024 по 17.06.2024 на базе столовой при МБОУ гимназии №5 г. Конаково.
 17. Создать бракеражную комиссию в составе:
Герасименко О.В., учитель, – председатель комиссии.,
Члены комиссии:
Дробина О.С., социальный педагог,
Чамрова И.А., медицинская сестра.
 18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  С.Н.Кузьмичева

С приказом ознакомлены и согласны

Герасименко О.В.

Писаренко С.В.

Дробина О.С.