



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназии
№5 г. Конаково *Кузьмичева*

С.Н. Кузьмичева

Приказ №72 от 13.05.2021.

ПРАВИЛА

приема в первый класс в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназию №5 г. Конаково

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Прием детей в первый класс осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 г. № 115-ФЗ, ФЗ от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащего», ФЗ от 19.02.1993 № 4528 – 1 «О беженцах»; ФЗ от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»; Законом Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Федеральным Законом от 28.12.2010 №403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации», Указом президента РФ от 13.04.2011 №444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования; Федерального Закона № 411 – ФЗ от 2 декабря 2019 года «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации статью 67 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», ст.81 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» №10 от 1993 г., ч.1 ст.6 Федерального Закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №5 г. Конаково.

1.2 Настоящее положение регламентирует деятельность администрации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №5 г. Конаково (далее – Организация) при приеме обучающихся в целях недопущения нарушения прав несовершеннолетних детей и родителей (законных представителей) и иных граждан.

2. Организация приема в 1 класс.

2.1.В общеобразовательную организацию принимаются все граждане, проживающие на закрепленной за МБОУ гимназией №5 г. Конаково территории и имеющие право на получение образования соответствующего

уровня.

2.2 Иностранные граждане и лица из семей беженцев и вынужденных переселенцев пользуются в РФ правом на получение образования наравне с гражданами РФ в соответствии с действующим законодательством.

2.3 Обучение детей в образовательной организации, реализующей программы общего образования, начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в более раннем возрасте.

Прием учащихся в МБОУ гимназию №5 г. Конаково запрещается осуществлять на конкурсной основе.

2.4 Прием заявлений в 1 класс в образовательную организацию для закрепленных лиц начинается с 1 апреля текущего года и завершить не позднее 30 июня текущего года. В течение 3 рабочих дней после окончания **общего срока приема заявлений** директор гимназии должен будет издать приказ о приеме детей, родители которых подали заявление.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, а также детей без регистрации прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест не позднее 5 сентября. Зачисление в Организацию оформляется приказом не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, начиная с 1 июля текущего года, размещает информацию о наличии свободных мест на официальном сайте, информационном стенде Организации.

2.5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимуществом обладают:

Внеочередной прием в 1 класс

Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

Первоочередной прием в 1 класс

В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», *по месту жительства их семей*.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях *по месту жительства* независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты

Российской Федерации».

Могут воспользоваться правом первоочередного приема в первый класс:

- дети военнослужащих,
- сотрудников полиции,
- органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- Росгвардии,
- УФСИН.

Преимущественное право приема в 1 класс

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.6 Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в Организацию в случае:

- не достижения ребенком возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года (при приеме в 1 класс), за исключением случаев, указанных в абзаце втором п.2.3;

- отсутствия свободных мест (в случае превышения предельно допустимой численности учащихся - 25 человек в классе).

В случае отказа в предоставлении места в образовательной организации родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в управление образования администрации Конаковского района

2.7. При приеме граждан в общеобразовательную организацию образовательная организация МБОУ гимназия №5 г. Конаково обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с уставом организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, в том числе с Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ гимназии №5 г. Конаково.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с перечисленными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8 Прием граждан в Организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. (Приложение №1. Форма заявления).

Вместе с заявлением о приеме в общеобразовательную организацию предъявляются следующие документы:

- копия паспорта или другого документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;

- копия документа об опеке или попечительстве (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства;
- справка с места работы родителя или законного представителя, если ребенок претендует на прием вне очереди и в первую очередь;
- копия заключения ПМПК (при наличии);
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства документы представляют на русском языке или вместе с заверенными документами в установленном порядке на русский язык.

Родители имеют право подать заявление:

- лично в гимназию
- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении
- в электронной форме через электронную почту школы
- с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Заявления будут рассматриваться по истечению срока их принятия, т.е. после 30 июня. В приеме государственная школа может отказать только в случае, если свободные места закончились. В этом случае местные органы управления образованием должны помочь родителям устроить ребенка в другую школу.

Отсутствие этих документов на момент подачи заявления о приеме в класс является основанием для отказа в приеме документов.

2.9 Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10 Родители (законные представители) детей, представившие в образовательную Организацию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

2.11 Документы, представленные заявителем при приеме в Организацию, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.12 Приказы о приеме в образовательную организацию размещаются в открытом доступе (на официальном сайте, информационном стенде) в день издания.

2.13 На каждого обучающегося при приеме в 1 класс, зачисленного в образовательную Организацию, заводится личное дело.

2.14 Количество классов образовательной Организации определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для

2.15 Прием детей и комплектование 1-ых классов проводится приемной комиссией:

- председателем комиссии является директор МБОУ гимназии №5 г. Конаково
- членами приемной комиссии назначаются:

Заместители директора по УВР по начальной школе, председатель Управляющего совета гимназии, секретарь приемной комиссии.

2.16 Прием на обучение по образовательным программам начального общего образования осуществляется без вступительных испытаний.

2.17 На основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 родители (законные представители) учащихся имеют право выбирать формы получения образования, предусмотренные уставом МБОУ гимназии №5 г. Конаково.

3. Заключительные положения.

3.1 Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.

3.2 Изменения в Положение вносятся приказом директора гимназии.

Директору МБОУ гимназии
№ 5 г. Конаково
Кузьмичевой С.И.

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. полностью)

_____ в _____ класс.

Дата рождения ребенка _____
(число, месяц, год рождения)

Место рождения _____

Адрес места жительства ребенка _____

Родители (законные представители):

мать _____

адрес места жительства _____

тел. _____

отец _____

адрес места жительства _____

тел. _____

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с Уставом учреждения, с основными образовательными программами, с Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения ознакомлен(а)

« ____ » _____ 20__
